

Реєстрація ЕЦП – ключа касира і / або печатки для роботи з ПРРО (Форма 5-ПРРО)  
Для роботи з програмним реєстратором так само необхідний окремий сертифікований ключ електронного підпису (КЕП) на кожну особу (касира, старшого касира) який буде з ним працювати. Тому наступним кроком буде надання в органи ДФС інформації щодо осіб та їх файлових ключів які будуть працювати з програмним реєстратором у вигляді «Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються в ПРРО» (Форма 5-ПРРО).

.  
*Файловий ключ – це електронний цифровий підпис, який зберігається на вашому пристрої або флешці у вигляді файлика зазвичай з розширенням в кінці .jks (Приватбанк), .dat (ключ від податкової), .ZS2 (ЦСК Україна).*

.  
*Згенерувати ключ для працівника/касира можна звернувшись по допомогу до фахівців будь якого відділення Приватбанку чи центру обслуговування платників в Податковій. Або самостійно на сайті ЦСК Україна за посиланням <https://uakey.com.ua/score/esp> чи в кабінеті Приват 24 (Сервісу-Бізнес-Електронний підпис АБО Генерація ключа ЕЦП для бізнесу).*

.  
Після того, як всі ключі (ЕЦП) будуть збережені на вашому пристрої виконайте наступні дії:

1. Увійти в особистий кабінет платника податків (див. “Вхід в особистий кабінет” даної інструкції посилання ТУТ – [https://arm20.com/manual\\_ua/arm/registration/vhod-v-lichnyj-kabinet/](https://arm20.com/manual_ua/arm/registration/vhod-v-lichnyj-kabinet/)):

зна > Вхід

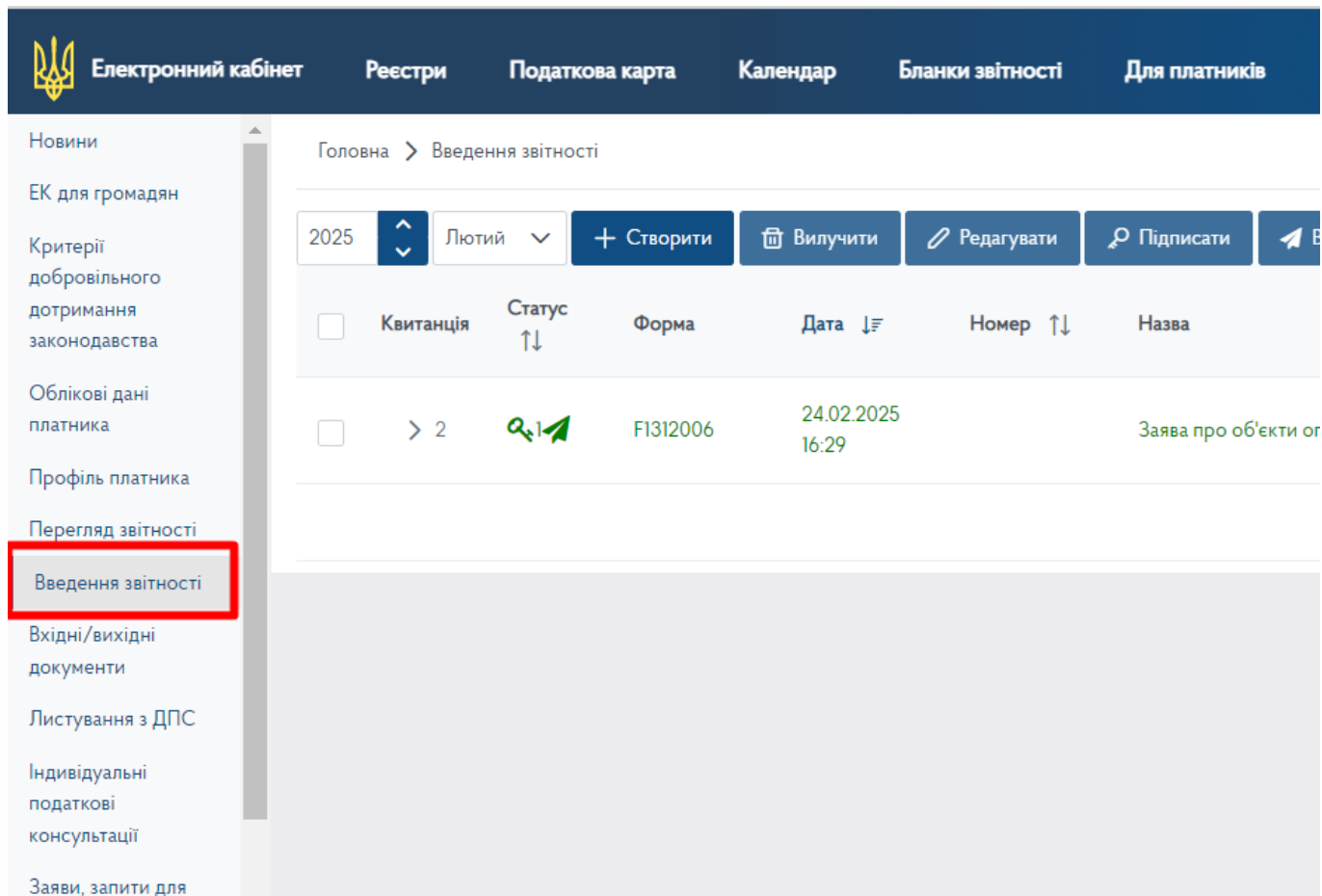
## Вхід до особистого кабінету

|                       |                                 |                   |           |            |
|-----------------------|---------------------------------|-------------------|-----------|------------|
| Файловий<br>ключ      | Апаратний<br>ключ               | Хмарне<br>сховище | id.gov.ua | Дія.Підпис |
| Оберіть АЦСК:         | КНЕДП АЦСК АТ КБ "ПРИВАТБАНК" ▾ |                   |           |            |
| Особистий ключ:       | key_1005389206_1005389206.jks   |                   |           | Обрати     |
| Оберіть ключ з jks :  | key_1005389206_1005389206 ▾     |                   |           |            |
| Пароль захисту ключа: | .....                           |                   |           | Стерти     |
| Увійти                |                                 | Відміна           |           |            |

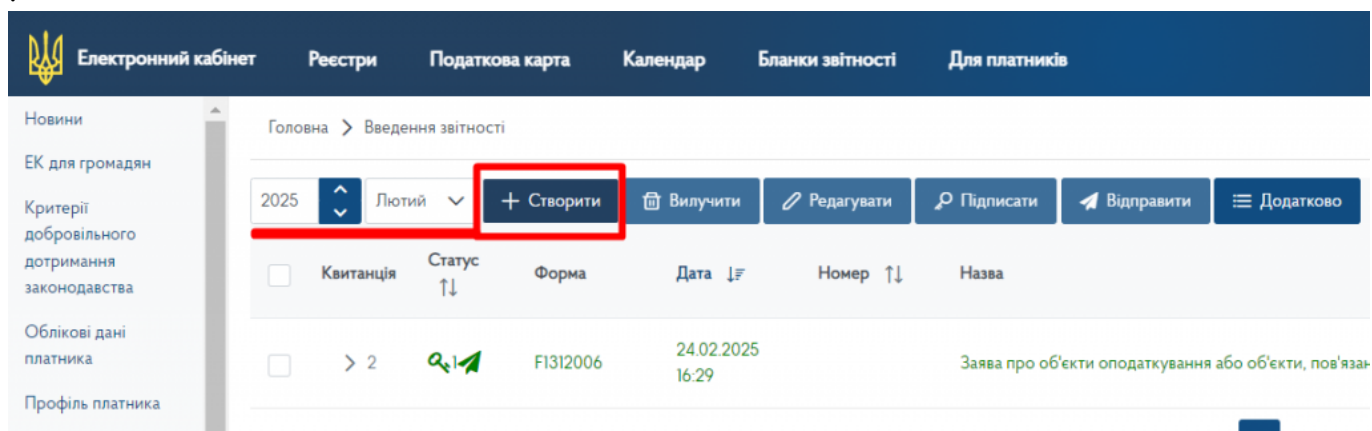
Ключ успішно завантажено

Власник: ГРИГОРІЙ КОСТЯН АНДРІЙОВИЧ (3404705764)  
ЦСК: КНЕДП АЦСК АТ КБ "ПРИВАТБАНК"  
Серійний номер: 5E984D0026F82F3604000000A250A4B0187657052701202627012026

2. В лівій частині екрана, в колонці з переліком функцій, оберіть розділ «Введення звітності»:



3. Оберіть поточний рік і місяць, в якому подається повідомлення 5-ПРРО (в якості прикладу обрано лютий 2025 року), натисніть «Створити»:



6. Відкриється вікно зі списком форм звітності. Для полегшення пошуку необхідної

форми, у випадковому списку необхідно вибрати категорію «J13 Запити» для підприємств або «F13 Запити» для ФОПів:

| Період  | Форма    | Назва                                                                                                                           |
|---------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ★ Лютий | F11      | Регіональні звіти                                                                                                               |
| ★ Лютий | F12      | Податкова накладна та реєстр                                                                                                    |
| ★ Лютий | F13      | Запити                                                                                                                          |
| ★ Лютий | F14      | Відповіді, довідки та повідомлення                                                                                              |
| ★ Лютий | F30      | Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування                                                             |
| ★ Лютий | F1301206 | Запит щодо суми податку, на яку платник податку на додану вартість має право коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних |

7. У вікні зі списком форм звітності на останній сторінці необхідно знайти документ за формою 5-ПРРО «Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються в ПРРО» (Код електронної форми документа станом на 01.02.2025 року для підприємств J1391802/ для ФОПів F1391802 ) та натиснути на нього:

| Період  | Форма    | Назва                                                                                                                                         |
|---------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ★ Лютий | F1391602 | Заява про бажання отримувати документ через Електронний кабінет                                                                               |
| ★ Лютий | F1391702 | Заява про відмову отримувати документ через Електронний кабінет                                                                               |
| ★ Лютий | F1391802 | Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються в ПРРО за ф. № 5-ПРРО |

Електронний кабінет Реєстри Податкова карта Календар Бланки звітності Для платників

Головна > Введення звітності > Створити

2025 Лютий ЛЗ Заявити Код

| Період  | Форма   | Назва                                                                                                                                         |
|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ★ Лютий | ЛЗ91702 | Заява про відновлення отримувати документ через Електронний кабінет                                                                           |
| ★ Лютий | ЛЗ91802 | Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються в ПРРО за ф. № 5-ПРРО |

« < 2 3 4 5 6 > »

8. Наступним кроком йде уточнення окремих граф майбутнього повідомлення шляхом заповнення форми, яка відкрилась, а саме: в рядку «Стан документа» проставляється «Звітний»;

в рядку «Номер однотипного документа в періоді» вказується порядковий номер заяви 5-ПРРО, що подається в цьому році (в наведеному прикладі повідомлення подається вперше); в рядку «Номер нового звітного (уточнюючого) документа» проставляється «0», в рядку «Код ДПІ» зі списку вибирається код і назва фіскального органу, куди подаються звіти суб'єктом господарювання.

Далі необхідно натиснути кнопку «Створити»:

Головна > Введення звітності > Створити

Назва: ЛЗ91802 Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються

Період: Лютий 2025

Стан документа: звітний документ

Номер однотипного документа в періоді: 1

Номер нового звітного (уточнюючого) документа: 0

Код ДПІ: 13 ЛЬВІВСЬКА 5 ГУ ДПС у Львівській області, Львівська ДПІ

☐ Заповнити на основі звіту

☐ Заповнити на основі даних ДПС

★ + Створити

Форма Назва

Даних не знайдено

9. Відкриється електронний бланк повідомлення 5-ПРРО, в якому вже автоматично

будуть заповнені поля з датою, податковим номером (І П Н) або кодом ЄДРПОУ ( для підприємства); найменування підприємства або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи-підприємця:

Перевірити

Перерахунок

Скачати

Випустити

Завантажити

Акти розрахунків

Головний документ

Додатки

П391802 Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються в ПРРО. Форма № 5-ПРРО

Додаток 5  
до Порядку реєстрації, ведення реєстру та застосування програмних реєстрів розрахункових операцій (пункт 7 розділу II)  
Форма № 5-ПРРО

ПОВІДОМЛЕННЯ

про надання інформації щодо кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються в ПРРО

дата

року

№

1. Дані про суб'єкта господарювання:

податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта\*

найменування (або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) для фізичних осіб, авторів)

2. Дані про осіб, яким делеговано право підпису електронних документів:

| прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) відповідальної особи | податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта * | ідентифікатор ключа суб'єкта господарювання** | Тип підпису*** |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------|
|                                                                 |                                                             |                                               |                |

3. Підписант:

для юридичної особи

керівник

для фізичної особи - підприємця

підприємець

представник суб'єкта господарювання

реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта)

26.02.2025

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)

дата

\* Серія та номер паспорта / номер ID картки (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відповідну відмітку в паспорті).

\*\* Вказується значення ідентифікатора ключа суб'єкта господарювання із кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів.

\*\*\* У графі зазначається: Касир / Старший касир / Припинення роботи.

10. В верхній частині заяви необхідно поставити поточну дату і порядковий номер документа :

« Лютий 2025 »

Пн Вт Ср Чт Пт Сб Нд

27 28 29 30 31 1 2

3 4 5 6 7 8 9

10 11 12 13 14 15 16

17 18 19 20 21 22 23

24 25 26 27 28 1 2

3 4 5 6 7 8 9

Сьогодні

Очистити

Додаток 5  
до Порядку реєстрації, ведення реєстру та застосування програмних реєстрів розділу II)  
Форма № 5-ПРРО

ПОВІДОМЛЕННЯ

про надання інформації щодо кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються в ПРРО

дата

26.02.2025

року

№

1

суб'єкта господарювання:

240470554

11. У таблиці заяви “Дані про осіб, яким делеговано право підпису електронних документів” вказується наступна інформація:

- у 1-й графі – повністю прізвище, ім'я, по батькові касира;
- у 2-й графі – ІПН касира або паспортні дані (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки

платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);

- у 3-й графі – прописується ідентифікатор ключа суб'єкта. Пошук даного реквізиту у кожного Акредитованого центру сертифікації ключів відбувається по-різному. Якщо заявнику не відомий ідентифікатор ключа, то йому слід звернутися в службу підтримки того Акредитованого центру сертифікації ключів де він отримував КЕП.
- у 4-й графі необхідно вказати “Тип підпису” – це може бути касир або старший касир. Ці типи мають різні повноваження, наприклад, старший касир може замість касира, закрити його змінення, якщо касир з якихось причин не може це зробити самостійно. У разі, коли необхідно буде анулювати підпис касира або електронної печатки, який використовувався для фіскалізації, необхідно буде в цьому Повідомленні в поле “Тип підпису” вказати “Завершення роботи”.

2. Дані про осіб, яким делеговано право підпису електронних документів:

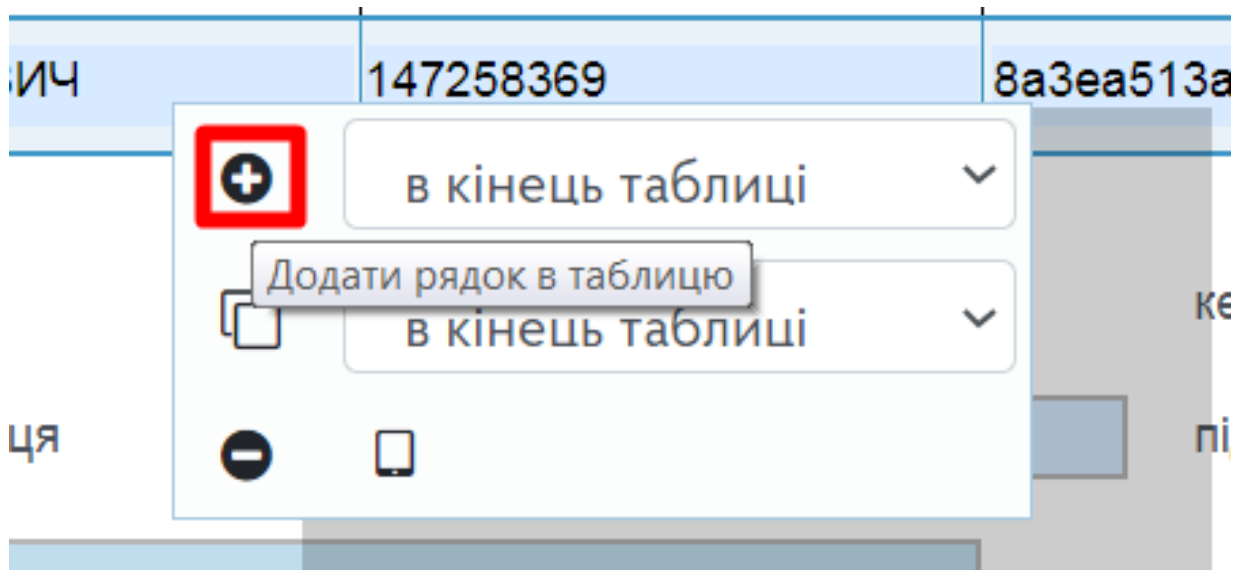
| прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)<br>відповідальної особи | податковий номер / серія<br>(за наявності) та номер<br>паспорта * | ідентифікатор ключа суб'єкта господарювання**                    | Тип підпису*** |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|
| ІВАНОВ ІВАН ІВАНОВИЧ                                               | 123456789                                                         | 94cc35f752211fe675df2ce8a3ea513ad040258ccf94305a8f290f92691036b7 | Старший касир  |

Якщо касирів з окремими ключами (ЕЦП) буде декілька, то в табличній формі варто одразу прописати усіх:

2. Дані про осіб, яким делеговано право підпису електронних документів:

| прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)<br>відповідальної особи | податковий номер / серія<br>(за наявності) та номер<br>паспорта * | ідентифікатор ключа суб'єкта господарювання**                    | Тип підпису*** |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|
| ІВАНОВ ІВАН ІВАНОВИЧ                                               | 123456789                                                         | 94cc35f752211fe675df2ce8a3ea513ad040258ccf94305a8f290f92691036b7 | Старший касир  |
| ПЕТРОВ ПЕТРО ПЕТРОВИЧ                                              | 987654321                                                         | 040258ccf94305a8f290f92691036b794cc35f752211fe675df2ce8a3ea513ad | Касир          |
| СИДОРОВ СИДОР СИДОРОВИЧ                                            | 147258369                                                         | 8a3ea513ad040258ccf94cc35f752211fe675df2ce94305a8f290f92691036b7 | Старший касир  |

12. Щоб додати в електронному бланку повідомлення ще один рядок користувачеві достань натиснути правою кнопкою миші в будь-якому місці вже в наявному рядку. З'явиться віконце з різними варіантами роботи з графами. Необхідно натиснути значок “плюс” :



13. Після того, як в бланк електронного повідомлення буде внесена вся інформація, користувачеві необхідно проставити потрібні відмітки 3-му розділі заяви “Підписант”. Тобто позначити, хто саме подає заяву : керівник підприємства, чи фізична особа-підприємець:

3. Підписант:

☐ для юридичної особи
 ☐ керівник
 ☐ представник суб'єкта господарювання

☐ для фізичної особи - підприємця
 ☐ підприємець

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта)
  (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
  26.02.2025 (дата)



## ПОВІДОМЛЕННЯ про надання інформації щодо кваліфікованих/удосконалених сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються в ПРРО

дата 26.02.2025 року № 1

### 1. Дані про суб'єкта господарювання:

податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта\*

(найменування (або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) для фізичних осіб) автора)

### 2. Дані про осіб, яким делеговано право підпису електронних документів:

| прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) відповідальної особи | податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта * | ідентифікатор ключа суб'єкта господарювання** | Тип підпису*** |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------|
| Григорук                                                        | 3                                                           | 94                                            | Старший касир  |

### 3. Підписант:

для юридичної особи

для фізичної особи - підприємця

керівник

☒

підприсмець

☐

представник суб'єкта господарювання

3484705754

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта\*)

26.02.2025

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

(дата)

14. Підпишіть документ своїм електронним ключем для звітності та відправте його .  
Детальна інструкція як підписувати електронні документи в кабінеті платника податків  
прописана в п.п. 9-14 ЦІЄІ ІНСТРУКЦІЇ

Обов'язково дочекайтеся 2-ї КВИТАНЦІЇ ПРО ПРИЙНЯТТЯ ПОВІДОМЛЕННЯ