

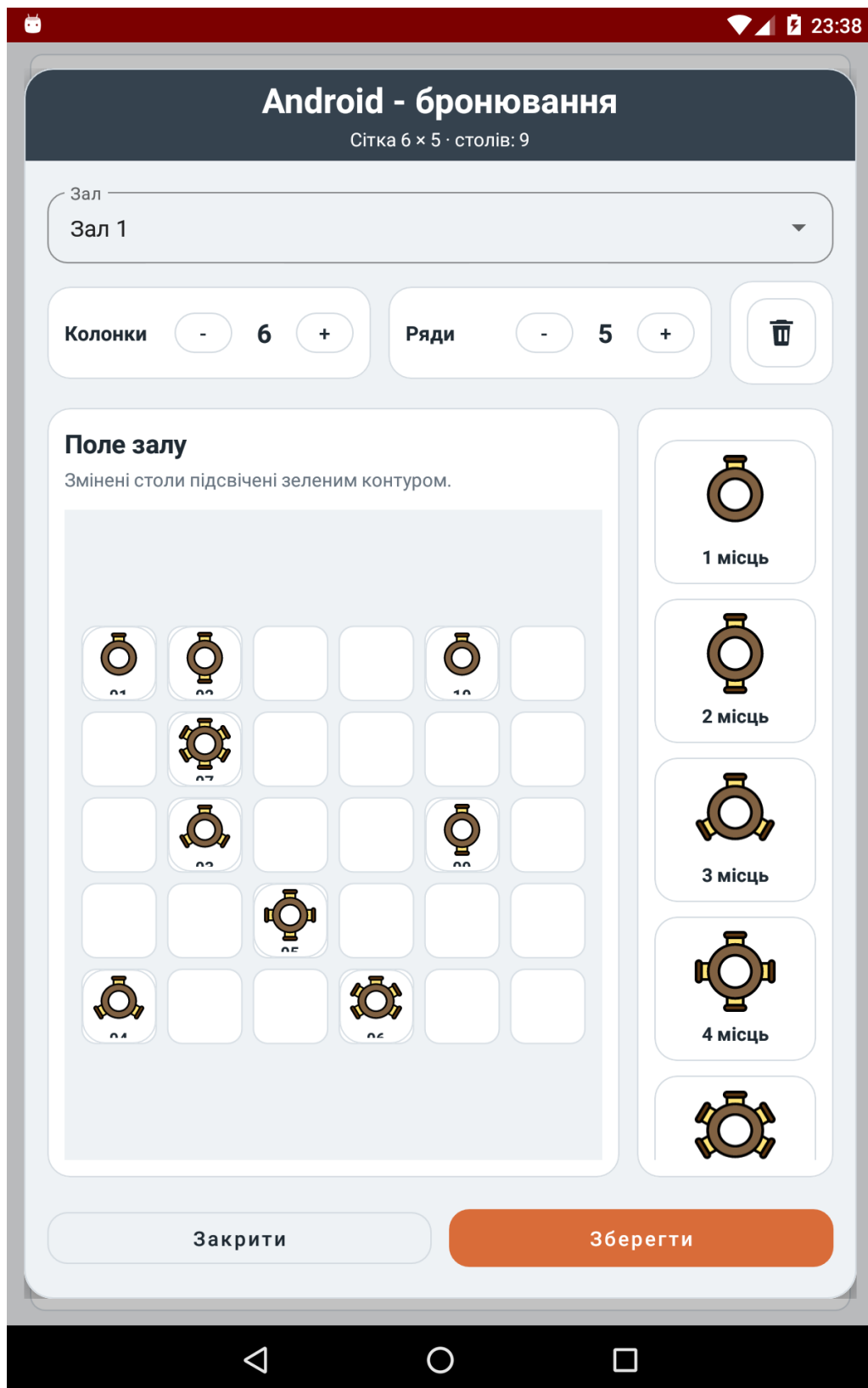
Налаштування кафе, залів, столів і бронювання

КафеЗали і столиАдміністратор

Кафе використовує спільні товари, касове місце, оплату та ПРРО, але додає зали, столи, замовлення і бронювання. Спочатку підготуйте довідники, потім карту.

Порядок підготовки

1. Дозвольте користувачу режими «Кафе» та, за потреби, «Кафе бронь».
2. Перевірте касове місце, способи оплати, принтер кухні/чеків і ПРРО.
3. Створіть категорії та товари, які мають з'являтися плитками.
4. У складі відкрийте **Android — бронювання**, оберіть зал і розмір сітки.
5. Перетягніть столи, задайте кількість місць і збережіть.
6. На Android відкрийте бронювання й перевірте, що карта збігається.



У складі задаються розмір сітки, зал, позиції столів і кількість місць.

Час роботи й бронювання

У модулі бронювання задайте початок і кінець робочого дня, типову тривалість резерву та крок шкали. Ці значення впливають на доступні часові слоти, але не змінюють проведені чеки.

← Ср 16.09

Зал 1

Налаштування бронювань

Години роботи та крок шкали для таймлайну

Години роботи

10:00 23:00

Тривалість броні за замовчуванням, хв

120

- + . 1 2 3 × / , 4 5 6 () = 7 8 9 * 0 #

Українська

Задайте робочі години, типову тривалість броні та крок часової шкали.

Контрольний сценарій

- створіть тестову бронь на вільний стіл без реальних контактів гостя;
- відкрийте той самий день у списку резервів;
- створіть чек для столу й додайте тестовий товар;
- перевірте друк замовлення та оплату;
- видаліть або закрийте тестову бронь за штатним сценарієм.

[← ПРРО в Android-касі: підготовка і робота](#)[Тимчасова зміна бази в Android-складі →](#)

Матеріал перевірено 16.09.2026 на актуальних версіях Android-складу та каси. Назви й доступність дій залежать від прав користувача та касового місця.

Потрібна допомога з ARM20?

Можна завантажити демо, налаштувати ПРРО або отримати консультацію щодо запуску програми.

[Завантажити демо](#) [Налаштувати ПРРО](#) [Отримати консультацію](#) [База знань](#)